

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете

протокол № 2 от 25.11.2020г

УТВЕРЖДЕНО

приказом №64 от 23.11.2020г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 - 29, 39, 54, 59);
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Федеральный Закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;

Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706;

- Устав НОЧУ «Подснежник» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных образовательных и иных услуг в Учреждении (далее по тексту - платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в Учреждении.

1.4. Учреждение предоставляет платные услуги в целях:

наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;

улучшения качества образовательного процесса в Учреждении; привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии, что такие услуги предусмотрены Уставом Учреждения.

1.5. Платные услуги (если они предоставляются обучающимся Учреждения) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности Учреждения (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Отказ потребителя, в данном случае обучающегося в Учреждении, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных и иных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

1.9. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.10. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

### 2. Перечень платных услуг

2.1. Учреждение оказывает на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования (не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами) обучающимся, населению, предприятиям, учреждениям и организациям:

- обучение по дополнительным образовательным программам;

преподавание специальных курсов и циклов дисциплин за пределами основной образовательной программы;



занятия по углубленному изучению предметов;  
репетиторство;  
занятия с обучающимися педагога-психолога и (или) учителя-логопеда  
другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.2. Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Учреждения.

### 3. Порядок оказания платных услуг

3.1 Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия: соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН); соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг; качественное кадровое обеспечение; необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.3. Директор Учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации платных услуг в Учреждении.

Приказом утверждается:

порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);  
учебная программа, включающая учебный план;  
кадровый состав (руководитель, состав учителей, оказывающих платные услуги); состав (список) потребителей услуг (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);  
ответственность лиц за организацию платной услуги;  
расписание занятий;  
при необходимости другие документы (формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

3.4. Директор заключает договоры с потребителями на оказание платной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги.

3.5. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения: Договор с потребителем содержит следующую информацию:

- исполнитель (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
- сроки оказания платных услуг;
- уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.6. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- образцы договоров;
- основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены);
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.8. В случае, если платные услуги в Учреждении оказываются другими образовательными и не



образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

- свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;
- лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;
- свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

3.9. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

3.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

3.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не более 25 человек.

#### **4. Порядок получения и расходования средств**

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств: - средств родителей (законных представителей).

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет учреждения).

4.4. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.5. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- другие цели.

4.6. Бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

#### **5. Контроль и ответственность**

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом (для учреждений и организаций).

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

5.4. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

5.5. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляет Директор, на которого в соответствии с законами и иными нормативными



правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

**6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Учреждения;
- сторонние специалисты.

6.2. Отношения Учреждения и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с заключенным трудовым соглашением.

6.3. Оплата труда работников Учреждения и специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным дополнительным соглашением к трудовому договору.

Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 30 до 45 минут).