



## **Положение о формах и порядке промежуточной аттестации обучающихся и переводе их в следующий класс по итогам учебного года**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательного учреждения и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке знаний, умений и навыков обучающихся по различным предметам (дисциплинам), в том числе при выставлении годовых и итоговых оценок.

1.2. Промежуточная аттестация является формой контроля знаний и уровня сформированности универсальных учебных действий у обучающихся 1-х – 4-х классов, а также важным средством диагностики состояния образовательного процесса и основных результатов учебной деятельности образовательного учреждения за четверть и учебный год.

1.3. Промежуточная аттестация является обязательной для учащихся 1-х – 4-х классов. Она подразделяется на:

- аттестацию по итогам учебной четверти (четвертную аттестацию), проводимую во 2-х – 4-х классах;
- аттестацию по итогам учебного года (годовую аттестацию), проводимую в 1-х – 4-х классах.

Целью промежуточной аттестации является получение объективной информации, необходимой для подготовки решения педагогического совета образовательного учреждения о переводе обучающихся в следующий класс.

1.4. Задачи промежуточной аттестации:

- установление фактического уровня знаний по предметам учебного плана и соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в 1-х – 4-х классах;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического плана изучения учебных предметов.

1.5. Настоящее Положение принимается в порядке, определенном Уставом, в таком же порядке в него вносятся изменения и дополнения.

### **2. Порядок и форма проведения промежуточной аттестации.**

#### **2.1. Аттестация за четверть**

2.1.1. Аттестация учащихся 2-х – 4-х классов за четверть осуществляется по текущим отметкам, полученным учащимися в течение четверти и проводится по всем предметам учебного плана.

2.1.2. Четвертные оценки выставляются на основе средневзвешенной оценки обучающегося по предмету за отчётный учебный период. При этом средневзвешенная оценка округляется согласно общим математическим правилам: 2.0–2.49 – «2», 2.50–3.49 – «3», 3.50–4.49 – «4», 4.49–5.0 – «5».

Устанавливаются следующие нормы накопляемости оценок:

- не менее 3 оценок при нагрузке 1 час в неделю;
- не менее 5 оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
- не менее 7 оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.1.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в образовательном учреждении осуществляется учителями-предметниками на уроках.

2.1.4. Формы текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий, методических рекомендаций по оценке и контролю знаний обучающихся по данной дисциплине. Формы и планируемые даты контроля учитель указывает в рабочих программах.

2.1.5. Текущий контроль может осуществляться в письменной, устной или комбинированной форме. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в журнал и в дневник обучающихся.

Письменная - предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, тестовые, самостоятельные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, списывания, рефераты.

Устная - предполагает устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, сообщения.

Комбинированная - предполагает сочетание письменного и устного видов.

2.1.6. Для предупреждения перегрузки обучающихся рекомендуется проведение контрольных работ во вторник, среду или четверг на втором или третьем уроке (не более одной к/р в день).

2.1.7 Обучающимся, пропустившим занятия по болезни, а также другим причинам, признанным уважительными педагогическим советом, срок аттестации продляется приказом директора школы.

Обучающиеся, не имеющие отметок текущего контроля уровня знаний из-за пропусков занятий без уважительных причин, не аттестуются за пропущенный учебный период. В классном журнале об этом делается соответствующая запись.

2.1.8. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, в школах при лечебных учреждениях и в оздоровительных лагерях, аттестуются на основе отметок, полученных в этих учебных заведениях (без переноса отметок в журнал, по прилагаемой справке).

2.1.9. Четвертные отметки выставляются за один день до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестации, а в случае неудовлетворительных результатов учебного периода - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

## **2.2. Промежуточная аттестация по итогам учебного года**

2.2.1. Годовая промежуточная аттестация обязательна для учащихся 1-х – 4-х классов и проводится, как правило, в период с 20 апреля по 20 мая. Сроки и форма проведения годовой промежуточной аттестации ежегодно утверждается приказом директора.

2.2.2 Годовая промежуточная аттестация учащихся проводится:

- в 1-ом классе в форме итоговой комплексной работы (уровневое оценивание);
- во 2-х - 4-х классах в форме контрольных работ по русскому языку (диктант и списывание) и математике, итоговой комплексной работы на основе текста.

Во избежание перегрузки учащихся учитель может использовать итоги РДР и ВПР в качестве результатов годовой промежуточной аттестации по приказу директора.

2.2.3. Учащийся и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой, проверенной учителем, и в случае несогласия с выставленной отметкой в 3-дневный срок подать в письменной форме апелляцию на имя директора.

2.2.4. Учащиеся, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительные оценки, допускаются к повторной аттестации по этим предметам. Сроки проведения повторной аттестации определяются приказом директора. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестации, а в случае неудовлетворительных результатов учебного периода - в письменном виде под подпись родителей с указанием даты ознакомления.

2.2.5. Учащиеся, получившие на повторной аттестации неудовлетворительную отметку, решением педагогического совета переводятся в следующий класс условно с обязательством ликвидации ими академической задолженности до окончания следующего учебного года.

2.2.6. На основании отметок, полученных обучающимися, за 4 учебных четверти и итогов годовой промежуточной аттестации выставляется годовая отметка.

2.2.7. Годовые отметки выставляются за один день до начала летних каникул по всем предметам учебного плана.

## **3. Система отметок**

Отметочная система в НОЧУ «Подснежник» вводится со 2 класса. В течение первых двух недель сентября в журнал выставляются только положительные отметки.

3.1. Для промежуточной аттестации обучающихся 2-4-х классов используется отметка в баллах: 5 (отлично), 4(хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно); для аттестации обучающихся первых классов применяется качественная (уровневая) оценка успешности усвоения учебной программы.

3.2. При выведении четвертных отметок надлежит руководствоваться следующим:

- отметка выставляется за уровень фактической подготовки обучающегося и определяется на основе отметок, полученных в ходе текущего контроля в данном учебном периоде;
- четвертные оценки выставляются на основе средневзвешенной оценки обучающегося по предмету за отчётный учебный период. При этом средневзвешенная оценка округляется согласно общим математическим правилам: 2.0–2.49 – «2», 2.50–3.49 – «3», 3.50–4.49 – «4», 4.49–5.0 – «5».

- в спорных случаях ученик должен быть опрошен еще раз или приоритет отдается отметкам за контрольные работы.

3.3. При выведении годовых отметок надлежит руководствоваться следующим:

- отметка выставляется за уровень фактической подготовки обучающегося и определяется на основе отметок, полученных в ходе четвертной промежуточной аттестации;

- в случае спорных оценок приоритет отдается отметкам за контрольные работы в течение учебного года;

- если учет отметок, полученных за контрольные работы, не дает возможности выставить годовую отметку, вопрос решается в пользу ученика.

3.4. Критерии и нормы отметочной деятельности.

В основу критериев отметки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При 5 - балльной отметке для всех установлены общедидактические критерии.

Отметка "5" ставится в случае:

- Знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала.
- Умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.
- Отсутствие ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка "4":

- Знание всего изученного программного материала.
- Умений выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
- Незначительные (негрубые) ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка "3": (уровень представлений, сочетающихся с элементами научных понятий):

- Знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.
- Умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы.
- Наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка "2":

- Знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.

- Отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
- Наличие нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

При оценивании знаний учащихся по отдельным предметам учитель руководствуется нормами оценок в начальной школе. (См. ПРИЛОЖЕНИЕ №1)

#### **4. Перевод учащихся в следующий класс**

4.1 Учащиеся на ступени начального общего образования, успешно освоившие программу учебного года и имеющие положительные отметки по всем предметам учебного плана, переводятся в следующий класс.

4.2 Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета на основании итоговых годовых отметок, которые выставляются с учетом отметок, полученных на промежуточной аттестации.

4.3 На основании решения педагогического совета образовательного учреждения директор издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

4.4 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Освобождение по медицинским показаниям от уроков физической культуры не влечет за собой академическую задолженность по этим предметам.

Обучающиеся на ступенях начального общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.5. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года одну неудовлетворительную оценку, обязаны ликвидировать задолженность по предмету. Администрацией школы по согласованию с родителями обучающегося составляется план работы и определяются сроки ликвидации задолженности.

4.6 Учащиеся, имеющие по итогам года две и более неудовлетворительные отметки по предметам учебного плана, решением Педагогического совета школы остаются на повторный курс обучения.

4.7 Учащиеся, имеющие по итогам года две и более неудовлетворительные отметки по предметам учебного плана, решением Педагогического совета школы остаются на повторный курс обучения.

4.8 Учащиеся, пропустившие 2/3 учебного времени за год по независящим от них обстоятельствам, не аттестуются и не могут быть переведены в следующий класс. Обучающиеся на ступени начального общего образования, не освоившие программу учебного года и не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам.

4.9 Повторное обучение в первом классе не допускается.

## 5. Заключительные положения

5.1. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается конфликтная комиссия, которая рассматривает материалы (классные журналы, итоги контрольных работ, другие материалы, подтверждающие уровень знаний обучающегося) и принимает решение о соответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося.

5.2. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

### Приложение №1

## ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

### Диктанты

Отметка «5» ставится за диктант, в котором нет ошибок и исправлений; работа написана аккуратно, в соответствии с требованиями каллиграфии письма.

Отметка «4» ставится за диктант, в котором допущено не более 2 орфографических ошибок; работа выполнена чисто, но допущены небольшие отклонения от норм каллиграфии.

Отметка «3» ставится за диктант, в котором допущено 3-5 орфографических ошибок, работа написана небрежно.

Отметка «2» ставится за диктант, в котором более 5 орфографических ошибок, работа написана неряшливо.

Ошибкой в диктанте следует считать:

- нарушение правил орфографии при написании слов;
- пропуск и искажение букв в словах;
- замену слов;
- отсутствие знаков препинания в пределах программы данного класса;
- ошибка на одно правило, допущенная в разных словах, считается как 2 ошибки;
- повторная ошибка в одном и том же слове считается за 1 ошибку;
- неправильное написание слов, которые не проверяются правилом (словарные слова).

За ошибку в диктанте не считаются:

- ошибки за те разделы орфографии и пунктуации, которые не изучались;
- единичный пропуск точки в конце предложения, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы;
- единичный случай замены одного слова другим без искажения смысла.

За одну ошибку в диктанте считаются:

- два исправления;
- две пунктуационные ошибки;
- повторение ошибок в одном и том же слове.

Негрубыми ошибками считаются следующие:

- повторение одной и той же буквы в слове;
- недописанное слово;
- перенос слова, одна часть которого написана на одной строке, а вторая опущена;
- дважды записанное одно и то же слово в предложении.

### Грамматические задания

Отметка «5» ставится за безошибочное выполнение всех заданий.

Отметка «4» ставится, если ученик правильно выполнил не менее 3\4 заданий.

Отметка «3» ставится, если ученик правильно выполнил не менее 1\2 заданий.

Отметка «2» ставится, если ученик не справился с большинством грамматических заданий.

### **Изложения и сочинения**

Отметка «5» ставится:

а) по содержанию и речевому оформлению:

- правильное и последовательное воспроизведение авторского текста, логически последовательное раскрытие темы, отсутствие фактических ошибок, богатство словаря, правильность речевого оформления (допускается не более одной речевой неточности);

б) грамотность:

- нет орфографических и пунктуационных ошибок;

- допускается 1-2 исправления.

Оценка «4» ставится:

а) по содержанию и речевому оформлению:

- правильное и достаточно полное воспроизведение авторского текста, раскрыта тема, но имеются незначительные нарушения последовательности изложения мыслей;

- имеются отдельные фактически и речевые неточности;

- допускается не более 3 речевых недочётов, а также недочётов в содержании и построении текста;

б) грамотность

- две орфографические и одна пунктуационная ошибка.

Отметка «3» ставится:

а) по содержанию и речевому оформлению:

- допущены отклонения от авторского текста;

- отклонение от темы;

- допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей;

- беден словарь;

- имеются речевые неточности;

- допускается не более 5 речевых недочётов в содержании и построении текста;

б) грамотность:

- 3-5 орфографических и 1-2 пунктуационных ошибок.

Отметка «2» ставится:

а) по содержанию и речевому оформлению:

- работа не соответствует теме;

- имеются значительные отступления от авторской темы;

- много фактических неточностей;

- нарушена последовательность изложения мыслей;

- во всех частях работы отсутствует связь между ними;

- словарь беден;

- более 6 речевых недочётов и ошибок в содержании и построении текста;

б) грамотность:

- более 5 орфографических и 3-4 пунктуационных ошибок.