«УТВЕРЖДАЮ»
Директор НОЧУ «Подснежник»
_____Л.Н.Шабанова
Приказ №51 от 28.08.2019г.

Положение
о школьном методическом объединении
учителей начальных классов

I. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной и внеурочной работы по одному или нескольким учебным предметам.
1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.
1.3. . Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется директором ОУ по представлению заместителя директора по УВР.
1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по УВР.
1.4. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

II. Задачи и направления деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных предметов и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.
В работе методического объединения учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:
– изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
– выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
– отбор содержания и составление учебных программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневости;
– утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ программ элективных курсов, анализ авторских программ и методик;
– ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
– работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих рекомендаций, разработка

рекомендаций по сохранению и укреплению здоровья школьников в процессе изучения образовательных дисциплин;
– взаимопосещения уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
– организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
– изучение актуального педагогического опыта; экспериментальная работа по предметам;
– организация исследовательской деятельности обучающихся по смежным образовательным областям и учебным предметам;
– выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
– ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методики преподавания предмета;
– отчеты о профессиональном самообразовании; работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчеты о творческих командировках;
– организация и проведение предметных недель (декад и т. д.) в образовательном учреждении; организация и проведение I этапа Всероссийских предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные и элективные курсы, кружки, секции и др.);
– укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

Методическое объединение:

- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных предметов;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

III. Основные формы работы методического объединения:

3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
3.2. “Круглые столы”, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и

воспитания учащихся.
3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.
3.7. Проведение предметных и методических недель.
3.8. Взаимопосещения уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания.

IV. Порядок работы методического объединения

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по методической работе и утверждается методическим советом.
4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора.
4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.
4.5. . Контроль деятельности МО осуществляется директором, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

VI. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в НОЧУ «Подснежник»;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией НОЧУ «Подснежник» о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.

V. Учет работы и документация МО

5.1. Положение о методическом объединении учителей начальной школы.
5.2. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за учебный год.
5.2. Кадровый состав и характеристика кадров.
5.3. Годовой план с целями и задачами работы, поставленными с учетом тем по самообразованию учебного заведения, начальной школы и персональных тем учителей и воспитателей.
5.4. Графики проведения заседаний методического объединения.
5.5. Протоколы заседаний методического объединения.
5.6. Графики олимпиад образовательного учреждения, а также окружных, городских мероприятий.
5.7. Материалы "методической копилки" учителей образовательного учреждения.