Администрация Городского округа Балашиха
УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

143900 Московская обл., г. Балашиха, ул. Советская, д. 4 тел/факс: 8 (495) 521-95-16
http://obrazovanie-balashiha.edumsko.ru/ e-mail: blsh_obraz@mosreg.ru

ПРИКАЗ

от 29.02 2024 г. № 387

О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Городского округа Балашиха в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 « О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», с распоряжением Министерства образования Московской области от 19.02.2024 № Р-169 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Московской области в 2024 году», в целях обеспечения мониторинга индивидуального уровня образовательных достижений обучающихся и диагностики достижения предметных результатов, а также для развития и совершенствования муниципальных механизмов управления качеством образования

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в общеобразовательных организациях Городского округа Балашиха, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в сроки в соответствии с графиком проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году (Приложение №1).
2. Муниципальному координатору ВПР Луниной Н.Н., методисту МБУ ДПО «Учебно-методический центр», обеспечить взаимодействие по организационно-техническим вопросам проведения ВПР с региональным координатором на территории Московской области, с ответственными за организацию и проведение ВПР на уровне общеобразовательных организаций (далее - школьные координаторы ВПР).
3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. назначить школьных координаторов ВПР, технических специалистов, обеспечивающих техническое сопровождение проведения ВПР, организаторов в аудитории, и лиц, ответственных за внесение данных в формы сбора результатов выполнения ВПР, на уровне ОО;

3.2. обеспечить:

3.2.1. взаимодействие школьных координаторов с муниципальным координатором по вопросам организации и проведения ВПР;

3.2.2. ознакомление школьных координаторов и лиц, привлекаемых к проведению ВПР, с регламентом проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ, утвержденным распоряжением Министерства образования Московской области от 20.01.2023 № Р-45 «Об утверждении регламентов проведения оценочных процедур для обучающихся общеобразовательных

организаций Московской области» и размещаемыми в ФИС ОКО инструктивными материалами по вопросам ВПР;

3.2.3. установление дней проведения ВПР в рамках графика проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году (Приложение №1), а также учёт при выборе дня проведения ВПР уровня освоения обучающимися учебной программы по предмету, по которому планируется написание ВПР;

3.2.4. проведение ВПР строго в соответствии с регламентом и инструктивными материалами;

3.2.5. одновременное проведение ВПР по соответствующему предмету во всех классах одной параллели (кроме ВПР с большим количеством участников, проводимых в компьютерной форме в несколько сессий);

3.2.6. участие в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов по их желанию с согласия их родителей/законных представителей;

3.2.7. персональный контроль ответственных лиц за внесение достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР;

3.2.8. передачу и хранение материалов ВПР с соблюдением правил информационной безопасности;

3.2.9. своевременное выставление отметок за ВПР (в случае принятия решения о выставлении), анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР;

3.2.10. использование результатов ВПР для мониторинга уровня подготовки обучающихся, планирования мер по повышению уровня профессиональных компетенций педагогов, организации индивидуальной работы с обучающимися, составления рекомендаций родителям/законным представителям по выстраиванию дальнейшей образовательной траектории их детей;

3.3. принять меры по обеспечению объективности результатов ВПР, в том числе посредством:

- организации видеонаблюдения в режиме оффлайн во всех аудиториях проведения ВПР;
- присутствия независимых и общественных наблюдателей при проведении ВПР;
- скачивания и распечатывания КИМ не ранее, чем за один день до проведения работ;

3.4. создать независимые комиссии по проверке ответов участников ВПР;

3.5. организовать:

3.5.1. проверку ответов участников ВПР с соблюдением критериев оценивания работ и загрузку форм сбора результатов не позднее сроков, указываемых в плане-графике проведения всероссийских проверочных работ, размещаемом в личных кабинетах в ФИС ОКО;

3.5.2. проверку ВПР в компьютерной форме в 5-8 классах по учебным предметам «Биология», «История», «География», «Обществознание» в срок не позднее 27.04.2024 г. (в случае, если ОО принято решение о проведении указанных ВПР в компьютерной форме);

3.5.3. актуализацию локального нормативного акта о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР;

3.5.4. информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями/законными представителями по вопросам цели, сроков, порядка проведения ВПР, выставления отметок за ВПР и использования результатов;

3.5.5. работу по информированию участников ВПР и их родителей/законных представителей о результатах работ в срок не позднее трёх рабочих дней после дня завершения проверки ВПР по соответствующему предмету;

3.6. определить места хранения (срок хранения – до 31.05.2025 г.):

- бумажных заполненных бланков участников ВПР;
- списка кодов участников;
- видеоматериалов;
- заполненных актов общественного наблюдения за проведением ВПР по форме (Приложение №2).

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления по образованию Администрации Городского округа Балашиха Мартынову Л.Е.

Начальник Управления
по образованию **А.Н. Зубова**

С приказом ознакомлены: Л.Е. Мартынова

Т.В. Рожкова

Приложение №1 к приказу
Управления по образованию
от 29.02.2024 № 387

ГРАФИК
проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году

№ п/п	Класс	Учебный предмет	Примечание
***15.04.2024 – 17.05.2024**			
1	**4**	Русский язык (1часть, 2 часть)	ВПР по конкретному предмету проводятся в штатном режиме во всех классах параллели
		Математика	
		Окружающий мир	
2	**5**	Русский язык	ВПР по конкретному предмету проводятся в штатном режиме во всех классах параллели
		Математика	
		История	
		Биология	
3	**6**	Русский язык	ВПР по конкретному предмету проводятся в штатном режиме во всех классах параллели
		Математика	
4	**7, 8**	Русский язык	ВПР по конкретному предмету проводятся в штатном режиме во всех классах параллели
		Математика	
5	**7, 8**	Математика (с углубленным изучением предмета)	ВПР проводятся в классах с углубленным изучением предмета данной параллели
		Физика (с углубленным изучением предмета)	
6	**6**	История	ВПР проводятся в штатном режиме для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества образования
		Биология	
		География	
		Обществознание	
7	**7**	История	ВПР проводятся в штатном режиме для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.
		Биология	

		География	Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества образования
		Обществознание	
		Физика	
8	**8**	История	ВПР проводятся в штатном режиме для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества образования
		Биология	
		География	
		Обществознание	
		Физика	
		Химия	
***15.04.2024 – 25.04.2024**			
9	**5, 6** **7, 8**	История	Альтернативная возможность выполнения участниками ВПР в штатном режиме в компьютерной форме**
		Биология	
		География	
		Обществознание	
01.03.2024 – 22.03.2024			
10	**11**	История	В режиме апробации
		Биология	
		География	
		Физика	
		Химия	
11	**11**	Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам	Выборочное проведение ВПР в режиме апробации с контролем объективности результатов

* - рекомендуемый Министерством образования Московской области срок

**- завершение проверки работ в 5-8 классах, выполненных в компьютерной форме, в срок не позднее 27.04.2024.

Приложение №2 к приказу
Управления по образованию
от 29.02.2024 № 387

Форма

АКТ
общественного наблюдения за проведением ВПР

Наименование ОО_____
Дата осуществления наблюдения_____
Время начала наблюдения _____ Время окончания наблюдения _____
Предмет_____ Класс _____
Этап, на котором осуществляется наблюдение (нужное подчеркнуть): подготовка материалов ВПР (скачивание, распечатывание), передача материалов организатору, проведение ВПР в аудитории, проверка работ, заполнение и загрузка форм.

Нарушений не выявлено ☐

Выявлены нарушения:
1. Не соблюдалась информационная безопасность при подготовке и/ или передаче материалов ВПР ☐
2. Вход участников ВПР в аудиторию начался после звонка на урок, отведенный для работы ☐
3. Не проведен инструктаж для участников ВПР перед началом выполнения работы ☐
4. Организатор не зафиксировал время начала и окончания ВПР ☐
5. Участники ВПР, организатор в аудитории пользуются средствами связи (мобильный телефон, планшет, компьютер и др.) ☐
6. Участники ВПР свободно перемещаются по аудитории, общаются друг с другом ☐
7. Организатор оказывает содействие участникам ВПР при выполнении работы по содержанию работы ☐
8. Организатор не контролирует поведение участников ВПР, занимается посторонними делами (чтение, заполнение журнала, работа на компьютере и пр.) ☐
9. В аудитории присутствуют посторонние лица ☐
10. Организатор выходит из аудитории, оставляя участников одних ☐
11. Участники продолжили выполнение ВПР после окончания времени, отведенного на работу ☐

Иные нарушения ___
_____
_____

Общественный наблюдатель_____/_____
Подпись ФИО