



Положение о пожарно-технической комиссии.

1.

Общие положения

1. В целях привлечения работников образовательного учреждения к участию в проведении противопожарных профилактических мероприятий и борьбе за сохранение имущества от пожаров в организациях и учреждениях создаются пожарно-технические комиссии.
2. Пожарно-технические комиссии создаются приказом руководителя.

2. ***Состав комиссии.***

В состав комиссии входят:

1. Заместитель директора;
2. Заместитель директора по безопасности;
3. Заместитель директора по УВР;
4. Другие лица на усмотрение руководителя.

В своей практической работе пожарно-техническая комиссия должна поддерживать постоянную связь с местными органами Государственного пожарного надзора.

3. ***Основные задачи и порядок работы пожарно-технической комиссии:***

1. Основными задачами пожарно-технической комиссии являются:
 - а) выявление пожароопасных нарушений и недочетов в работе установок, мастерских и т. п., которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии, и разработка мероприятий, направленных на устранение таких нарушений и недочетов;
 - б) проведение пожарно-профилактической работы и установление строгого противопожарного режима в административных и учебных помещениях;
 - в) проведение массово-разъяснительной работы среди работников по вопросам соблюдения противопожарных требований.

2. Пожарно-техническая комиссия для осуществления задач должна:

- а) не реже 2 раз в год производить детальный осмотр всех кабинетов здания и других помещений учреждения с целью выявления пожароопасных недочетов в электрохозяйстве, отопительных системах, вентиляции, водоснабжении и других установках. Намечать пути и способы устранения выявленных недочетов и устанавливать сроки выполнения необходимых противопожарных мероприятий;
- б) проводить с работниками беседы и лекции на тему пожарной безопасности;
- в) ставить вопрос о противопожарном состоянии учреждения на совещаниях;
- г) разрабатывать темы и вопросы пожарной безопасности и способствовать внедрению мероприятий, направленных на улучшение противопожарного состояния учреждения;
- д) принимать активное участие в разработке совместно с администрацией инструкций, правил пожарной безопасности для сотрудников учреждения;
- е) проверять выполнение мероприятий, предложенных органами Госпожнадзора.

3. Руководитель образовательного учреждения может поручить пожарно-технической комиссии проведение и других мероприятий, предложенных Госпожнадзором.

4. Все противопожарные мероприятия, намеченные пожарно-технической комиссией к выполнению, оформляются актом, утверждаются руководителем образовательного учреждения и подлежат выполнению в установленные сроки.

5. Пожарно-техническая комиссия не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями Госпожнадзора.

6. В тех случаях, когда, по мнению комиссии, имеется необходимость изменения или отмены этих мероприятий, комиссия представляет свои предложения руководителю образовательного учреждения, который согласовывает вопрос с органами Госпожнадзора.

Разработал зам. директора по безопасности

А.В. Шабанов